

Algemene Transportvoorwaarden – De Meubeltaxi

1.1 Te leveren diensten

De transporteur is verantwoordelijk voor het correct en onbeschadigd afleveren van de door de klant op transport gezette goederen.

Het is niet de taak van de transporteur om goederen te monteren, demonteren, te verpakken in dozen of uit de verpakking te halen om de bezorging mogelijk te maken, tenzij dit is overeengekomen met de klant.

1.2 Verantwoordelijkheden van de klant

Het is de verantwoordelijkheid van de klant om de gemaakte afspraken na te komen en alle vragen die door de transporteur zijn gesteld correct te beantwoorden. De klant is tevens verantwoordelijk bij het in- en uitladen te controleren of de juiste goederen worden afgeleverd en deze te controleren op schade.

1.3 Bezorgafspraak bedrijventerrein / haven

Het is mogelijk om de goederen af te leveren op een bedrijventerrein of in de haven. Bijvoorbeeld bij een expediteur. De klant is verantwoordelijk dat de transporteur de juiste gegevens heeft om de goederen af te leveren (havennummer, ordernummer).

Ook is de klant verantwoordelijk dat het bedrijf waar de goederen afgeleverd moeten worden op de hoogte is welke dag en tijd de goederen worden afgeleverd en dat de goederen direct gelost kunnen worden. Indien de transporteur de goederen niet direct kan lossen zal hij deze retour nemen en dient de klant een herbezorging te regelen.

1.4 Bezorging op eilanden

Transporteur levert alleen op het vaste land. Het vervoer van het vaste land naar het eiland is de verantwoordelijkheid van en voor rekening van de klant. De klant dient nadrukkelijk het bezorgingsadres bij de transporteur nader uit te leggen om misstanden te voorkomen.

1.5 Toegankelijkheid afleveradres

De transporteur levert de goederen alleen af als deze op normale wijze naar binnen gebracht kunnen worden. Het komt regelmatig voor dat goederen die thuisbezorgd worden niet naar binnen gebracht kunnen worden. Let daarom op de grootte van het te vervoeren goed en of deze op beide locaties door trappenhuis en deuropeningen te vervoeren zijn.

Voorbeelden van artikelen die regelmatig niet naar binnen passen zijn; banken, kasten, wasmachines, matrassen e.d. De transporteur mag ter plekke bepalen of hij de goederen op normale wijze naar buiten en naar binnen kan brengen. Hij zal de klant erop wijzen of dit eventuele beschadigingen tot gevolg kan hebben en of de klant met dat risico akkoord gaat.

De klant zorgt ervoor dat alle obstakels, die het naar binnen of naar boven brengen van goederen kan bemoeilijken. Denk hierbij aan kastjes, schilderijen, lampen of andere voorwerpen die langs de looproute staan of hangen. Dek ook pakket, laminaat of (erg) besmettelijke vloerbedekking af met plastic of karton. Als de klant geen moeite heeft gedaan om de hierboven vermelde zaken te verwijderen of af te dekken is deze voor risico van de klant.

1.6 Aansprakelijkheid

De transporteur is niet aansprakelijk voor schade aan de goederen of omgeving die het gevolg is van handelen in strijd met het bepaalde in artikel 1.4 en 1.5. Tenzij de schade is veroorzaakt door opzet of grove schuld van de transporteur.

2.1 Gemaakte afspraken

Tijdens het maken van de bezorgafspraak geeft de klant aan waar de goederen afgeleverd moeten worden (begane grond, zolder). De klant moet hierbij rekening houden met de in- en uitlaadtijd. De transporteur houdt hier bij het maken van de planning rekening mee. De levering kan daarom na het inplannen niet meer gewijzigd worden. Zou de transporteur dat wel doen, dan komt hij in de problemen bij de volgende klanten. Als er ruimte is (tijd) kan de transporteur bepalen of hij in wil gaan op wijzigingen in de met u gemaakte afspraak.

2.2 Bezorgtarief

Het tarief wordt bepaald door het aantal kilometers dat de te vervoeren goederen moeten afleggen. Daarbij is een maximum in- en uitlaadtijd opgenomen van 15 minuten. Voor de overschrijding hiervan worden kosten in rekening gebracht. De klant kan zelf bepalen in hoeverre het te vervoeren goed op de plek van de bestemming moet komen. Er worden extra kosten in rekening gebracht als er bij het inladen en/of uitladen niemand aanwezig is in gevallen waar dat wel nodig is. Dit kan worden aangegeven tijdens het maken van een afspraak.

3.1 Leveringstijden

De transporteur is van 09:00 tot 22:00 bereikbaar voor afspraken. Leveringen kunnen bij uitzonderlijke gevallen buiten deze tijden plaats vinden. Voor een correcte aflevertijd zijn de transporteur en de klant gebaat bij het mijden van de spits. Bij het maken van een afspraak houdt de transporteur hier rekening mee.

3.2 Herbezorging

Het is mogelijk dat de klant niet thuis is tijdens de aangegeven tijdsindicatie. Indien op de overeengekomen datum en bezorgtijd niet wordt open gedaan, worden de kosten voor de herbezorging bij de klant in rekening gebracht. Deze kosten zijn gelijk aan het eerste kilometertarief. Om te controleren of er echt niemand thuis is zal de transporteur de klant telefonisch proberen te bereiken. De transporteur zal in geval de klant niet thuis is een briefje in de brievenbus doen met daarop de datum en tijd waarop de levering geen plaats heeft kunnen vinden.

4.1 Zware goederen

Goederen zwaarder dan 60 kg die bezorgt en/of afgehaald moeten worden naar en van de 3^e etage waar geen lift aanwezig is worden niet door minder dan 3 personen getransporteerd. Hiervoor worden extra kosten in rekening gebracht mocht de klant dit volledig willen uitbesteden aan de transporteur.

4.2 Glaswerk

Voor glaswerk geldt dat deze bezorgd kunnen worden op de voorwaarde dat ze goed verpakt worden.

5.0 Aanvullende informatie

Bij de vermelding van de tarieven staan de kostengerelateerde voorwaarden.